

**ZAŁĄCZNIK 2 – WZÓR UMOWY ZE SZKOŁĄ W RAMACH PROGRAMU DOTACYJNEGO „POMOC PSYCHOLOGICZNA OD FUNDACJI ŚWIĘTEGO MIKOŁAJA. EDYCJA JESIENNA 2022”**

Numer umowy: .....

Umowa zawarta w Warszawie w dniu .....

Strony umowy:

1. Fundacja Świętego Mikołaja, zarejestrowana w Krajowym Rejestrze Sądowym, prowadzonym przez Sąd rejonowy dla m. st. Warszawy, XIV Wydział Gospodarczy, pod numerem KRS 0000126602, adres: Piaseczno 05-500, ul. Przesmyckiego 40,

Reprezentant: Dariusz Karłowicz – prezes zarządu

Joanna Paciorek – wiceprezes zarządu,

zwana dalej „Fundacją”

2. nazwa szkoły, miejscowość

Reprezentant: – dyrektor szkoły

zwana dalej „Szkołą”

§ 1

Przedmiotem umowy są warunki przekazania szkole dotacji w kwocie PLN na realizację działania: w ramach programu „Pomoc psychologiczna od Fundacji Świętego Mikołaja” w 2022 roku.

§ 2

Szkoła zgadza się dobrowolnie na realizację działania i wykorzystania dotacji zgodnie z założeniami programu „Pomocy psychologicznej od Fundacji Świętego Mikołaja” oraz ze złożonym do Fundacji wnioskiem o dotację w dniu 7-23.09.2022, oraz z uwzględnieniem ewentualnych uwag Fundacji dotyczących zmniejszenia lub zwiększenia kwoty dotacji.

§ 3

Fundacja przekaze szkole dotację na numer rachunku bankowego: xxx do 14 dni od podpisania umowy.

§ 4

Szkoła przyjmując dotację zobowiązuje się do:

1. Zrealizowania działania opisanego w złożonym wniosku, który stanowi załącznik do niniejszej umowy w terminie od 15 października do 22 grudnia 2022 r.;
2. Złożenia sprawozdania ze zrealizowanego działania po jego realizacji, nie później niż 13 stycznia 2023 r.
3. przekazania Fundacji minimum 5 zdjęć grupowych z realizacji projektu podczas jego prowadzenia oraz zamieszczenie następujących informacji o każdym z zamieszczanych zdjęć: imię i nazwisko fotografa, data i miejsce wykonania zdjęcia, krótka informacja o tym, kogo i co zdjęcie przedstawia (osoby, sytuacja). Wielkość pojedynczego pliku nie powinna przekraczać 25 MB.
4. Zwrotu bez wezwania niewykorzystanej części dotacji w ramach realizacji działania na rachunek bankowy fundacji: 37 2130 0004 2001 0299 9993 0002, nie później niż 13 stycznia 2023 r.
5. Umieszczenie na stronie internetowej szkoły informacji o otrzymanej dotacji na realizację działania wraz z logotypem Fundacji;
6. przestrzegania Regulaminu Programu;
7. umożliwienia kontroli w zakresie realizacji działania osobom upoważnionym przez Fundację.

## § 5

Fundacja ma prawo do:

1. kontroli i monitoringu Szkoły w zakresie realizacji działania w ramach programu „Pomoc psychologiczna od Fundacji Świętego Mikołaja. Edycja jesienna.”;
2. wypowiedzenia umowy ze Szkołą i żądania zwrotu dotacji w przypadku nie wypełniania przez nią zobowiązań.

## § 6

Strony wyznaczają przedstawicieli odpowiedzialnych za realizację postanowień niniejszej umowy:

ze strony Szkoły – .....

ze strony Fundacji – Anna Grunwald ([stypendia@mikolaj.org.pl](mailto:stypendia@mikolaj.org.pl), tel. 532 452 613).

## § 7

Dokonywanie zmian w dotowanym działaniu przez Szkołę

1. Dopuszcza się wdrożenie zmian w realizowanym działaniu, po uprzednim przesłaniu zaktualizowanego wniosku o dotację drogą mailową ([stypendia@mikolaj.org.pl](mailto:stypendia@mikolaj.org.pl)) do Fundacji nie później niż na 10 dni roboczych przed planowaną jego realizacją.
2. Fundacja ma obowiązek zaakceptować bądź odrzucić proponowane zmiany w działaniu realizowanym w ramach dotacji w ciągu 5 dni roboczych od otrzymania drogą mailową aktualizacji wniosku.
3. Fundacja ma prawo nie wyrazić zgody na zmiany oraz żądać zwrotu przyznanej dotacji.

## § 8

Niniejsza Umowa zostaje zawarta na czas określony, do 13 stycznia 2023 roku.

## § 9

1. Niniejsza Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia stron.
2. W przypadku rozwiązania umowy szkoła ma obowiązek zwrotu otrzymanej dotacji na konto bankowe fundacji: 37 2130 0004 2001 0299 9993 0002 w terminie 13 dni od rozwiązania umowy.

## § 10

Postanowienia końcowe.

1. Spory mogące powstać w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Fundacji.
2. Wszelkie zmiany, uzupełnienia i dodatkowe ustalenia Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową obowiązują przepisy Kodeksu cywilnego.

## § 11

Niniejsza Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

**Reprezentant Fundacji**

**Reprezentant Szkoły**