

**ZAŁĄCZNIK 3 – WZÓR UMOWY ZE SZKOŁĄ W RAMACH PROGRAMU DOTACYJNEGO
„POMOC PSYCHOLOGICZNA FUNDACJI ŚWIĘTEGO MIKOŁAJA 2024”**

Numer umowy:

Umowa zawarta w Warszawie w dniu

Strony umowy:

1. Fundacja Świętego Mikołaja, zarejestrowana w Krajowym Rejestrze Sądowym, prowadzonym przez Sąd rejonowy dla m. st. Warszawy, XIV Wydział Gospodarczy, pod numerem KRS 0000126602, adres: Piaseczno 05-500, ul. Przesmyckiego 40,

Reprezentant: Dariusz Karłowicz – prezes zarządu

Joanna Paciorek – wiceprezes zarządu,

zwana dalej „Fundacją”

2. nazwa szkoły, miejscowość

Reprezentant: – dyrektor szkoły

zwana dalej „Szkołą”

§ 1

Przedmiotem umowy są warunki przekazania szkole dotacji w kwocie **... zł (słownie: ... zł)** na realizację działania: w ramach programu „Pomoc psychologiczna Fundacji Świętego Mikołaja” w 2024 roku.

§ 2

Szkoła zgadza się dobrowolnie na realizację działania i wykorzystania dotacji zgodnie z założeniami programu „Pomoc psychologiczna Fundacji Świętego Mikołaja” oraz ze złożonym do Fundacji wnioskiem o dotację, oraz z uwzględnieniem ewentualnych uwag Fundacji dotyczących zmniejszenia lub zwiększenia kwoty dotacji.

§ 3

Fundacja prześle szkole dotację na numer rachunku bankowego: **xxx**, którego właścicielem jest **...** do 14 dni od podpisania umowy.

§ 4

Szkoła przyjmując dotację zobowiązuje się do:

1. Zrealizowania działania opisanego w złożonym wniosku, który stanowi załącznik do niniejszej umowy w terminie od 1 kwietnia do 20 czerwca 2024 r.;
2. Złożenia sprawozdania ze zrealizowanego działania po jego realizacji, nie później niż 30 czerwca 2024 r.
3. Przekazania Fundacji minimum 5 zdjęć grupowych z realizacji projektu podczas jego prowadzenia oraz zamieszczenie następujących informacji o każdym z zamieszczanych zdjęć: imię i nazwisko fotografa, data i miejsce wykonania zdjęcia, krótka informacja o tym, kogo i co zdjęcie przedstawia (osoby, sytuacja). Wielkość pojedynczego pliku nie powinna przekraczać 25 MB. Uwaga: obowiązek ten nie dotyczy podmiotów, które w ramach programu prowadzą indywidualne konsultacje psychologiczne.
4. Przekazania Fundacji listy uczestników indywidualnych konsultacji, jeżeli są prowadzone (lista zawiera dane: imię, wiek i jest podpisana przez osobę świadczącą indywidualne konsultacje wraz z datą)

5. Zwrotu bez wezwania niewykorzystanej części dotacji w ramach realizacji działania na rachunek bankowy fundacji: 37 2130 0004 2001 0299 9993 0002, nie później niż 30 czerwca 2024 r.
6. Umieszczenie na stronie internetowej szkoły informacji o otrzymanej dotacji na realizację działania wraz z logotypem Fundacji, o treści: *Realizowane w ramach programu Pomoc Psychologiczna Fundacji Świętego Mikołaja*;
7. Przestrzegania Regulaminu Programu;
8. Umożliwienia kontroli w zakresie realizacji działania osobom upoważnionym przez Fundację.

§ 5

1. Fundacja ma prawo do:
 - a) kontroli i monitoringu Szkoły w zakresie realizacji działania w ramach programu „Pomoc psychologiczna Fundacji Świętego Mikołaja”;
 - b) rozwiązania umowy bez wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym w przypadku nieprzestrzegania przez Szkołę postanowień umownych, a w szczególności obowiązków określonych w § 4. W takim przypadku Szkoła ma obowiązek zwrotu otrzymanej dotacji w całości.
2. Oświadczenie o rozwiązaniu umowy może nastąpić w formie dokumentowej.

§ 6

Strony wyznaczają przedstawicieli odpowiedzialnych za realizację postanowień niniejszej umowy:
ze strony Szkoły –
ze strony Fundacji – Antonina Grządkowska (stypendia@mikolaj.org.pl, tel. +48 669 241 424).

§ 7

1. Dopuszcza się wdrożenie zmian w realizowanym działaniu, po uprzednim przesłaniu zaktualizowanego wniosku o dotację drogą mailową (stypendia@mikolaj.org.pl) do Fundacji nie później niż na 10 dni roboczych przed planowaną jego realizacją.
2. Fundacja ma obowiązek zaakceptować bądź odrzucić proponowane zmiany w działaniu realizowanym w ramach dotacji w ciągu 5 dni roboczych od otrzymania drogą mailową aktualizacji wniosku.
3. Fundacja ma prawo nie wyrazić zgody na zmiany. W takim przypadku Szkoła ma obowiązek zwrotu dotacji – w zakresie i w wysokości zmian, na które Fundacja nie wyraziła zgody – na konto bankowe fundacji: 37 2130 0004 2001 0299 9993 0002 w terminie 14 dni od otrzymania informacji o braku zgody na zmiany.

§ 8

Niniejsza Umowa zostaje zawarta na czas określony, do 30 czerwca 2024 roku.

§ 9

1. Niniejsza Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia stron lub w trybie określonym w § 5 powyżej.
2. W przypadku rozwiązania umowy szkoła ma obowiązek zwrotu otrzymanej dotacji w całości na konto bankowe fundacji: 37 2130 0004 2001 0299 9993 0002 w terminie 14 dni od rozwiązania umowy.

§ 10

1. Spory mogące powstać w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Fundacji.

2. Wszelkie zmiany, uzupełnienia i dodatkowe ustalenia Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem § 5 i 7.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową obowiązują przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 11

Niniejsza Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

Reprezentant Fundacji

Reprezentant Szkoły