

## SPRAWOZDANIE MERYTORYCZNE Z REALIZACJI PROJEKTU „PRYZSTAŃ ŚWIĘTEGO MIKOŁAJA”

### I. GRANTOBIORCA

#### 1. Nazwa

#### 2. Adres grantobiorcy

#### 3. Numer umowy dotacyjnej

#### 4. Kwota dotacji

#### 5. Osoba sporządzająca sprawozdanie i kontakt do niej

## II. PODSUMOWANIE PROJEKTU

### 1. Podsumowanie zrealizowanego projektu

(Napiszcie co udało się przeprowadzić dzięki dotacji od Fundacji Świętego Mikołaja)

Maks 5000 znaków.

### 2. Czas trwania projektu (od... do...)

### 3. Odbiorcy

(Napiszcie ile dzieci udało się objąć pomocą. W jakim wieku były dzieci? Jak do nich dotarliście? Czy grupa była stała czy zmieniała się przez czas trwania projektu?)

Maks 2000 znaków.

#### 4. Rezultaty

(Prosimy odnieść się do planowanych rezultatów ujętych we wniosku o dotację)

Maks 2000 znaków.

#### 5. Osoby ukraińskojęzyczne zaangażowane w realizację projektu.

(Napiszcie ile i jakich osób znających język ukraiński zaangażowaliście, a także jak przebiegała współpraca.)

Maks 2000 znaków.

## 6. Wnioski i doświadczenia na przyszłość

(Czy chcą Państwo kontynuować projekt? Co zrobiliby Państwo inaczej w przyszłości prowadząc projekt na rzecz dzieci z Ukrainy? Gdyby mieli Państwo podzielić się swoim doświadczeniem z inną organizacją, która chce prowadzić podobne projekty co byście jej poradzili?)

Maks 3000 znaków.

## 7. Uwagi do Fundacji Świętego Mikołaja

(Jeżeli macie jakieś uwagi dotyczące programu i współpracy z Fundacją, tu jest miejsce aby się podzielić Waszą opinią)

### III. OŚWIADCZENIA

**Oświadczam, że wszystkie informacje ujęte w sprawozdaniu są prawdziwe.**

---

**Data i miejscowość**

---

**Podpis reprezentantów prawnych**