

REGULAMIN PROGRAMU DOTACYJNEGO „PRYZYSTAŃ ŚW. MIKOŁAJA”

Preambuła

Już ponad 700 tysięcy dzieci, które musiały uciekać przed wojną w Ukrainie schroniło się w Polsce. Trzeba pilnie roztoczyć nad dziećmi opiekę, umożliwić im dalszą edukację i rozwój, a także tworzyć przyjazne miejsca integracji zarówno z rówieśnikami ukraińskojęzycznymi, jak i polskimi dziećmi.

Fundacja Świętego Mikołaja chce tworzyć bezpieczne miejsca, w których dzieci będą mogły spędzać czas, uczyć się, bawić, rozwijać swoje zainteresowania, a także otrzymać wsparcie. Takie miejsca można nazwać Przystanią Świętego Mikołaja.

Otwieramy program dotacyjny na zakładanie Przystani Świętego Mikołaja. Fundacja Świętego Mikołaja sfinansuje niezbędne koszty aby lokalne organizacje i instytucje były w stanie prowadzić zajęcia dla ukraińskich dzieci, organizować opiekę oraz wsparcie. Niniejszy regulamin określa zasady realizacji programu dotacyjnego Przystań św. Mikołaja.

I. Postanowienia ogólne

- 1) Ilekroć w regulaminie jest mowa o:
 - a) **Programie** - oznacza to program dotacyjny „Przystań św. Mikołaja”;
 - b) **Formularzu wniosku** - oznacza to elektroniczny formularz wniosku, który uprawniony podmiot wypełnia i wysyła do Fundacji Świętego Mikołaja ubiegając się o dotację na organizację pomocy edukacyjnej, wychowawczej i opiekuńczej dla dzieci z Ukrainy na terenie Polski. Wzór formularza stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
 - c) **Fundacji** - oznacza to Fundację Świętego Mikołaja z siedzibą w Piasecznie przy ul. Przesmyckiego 40, 05-500, nr KRS 0000126602;
 - d) **Komisji** - oznacza to komisję, powoływaną przez Fundację, która ocenia wnioski złożone przez uprawnione podmioty;
 - e) **Projekt** - oznacza to przedsięwzięcie polegające na organizacji pomocy edukacyjnej, wychowawczej i opiekuńczej dla dzieci z Ukrainy na terenie Polski, zawierające się w jednym z obszarów wymienionych w par. III. niniejszego regulaminu, realizowane w ramach programu dotacyjnego „Przystań św. Mikołaja”.
 - f) **Umowie** – oznacza to umowę, którą Fundacja zawrze z podmiotem realizującym dotowane działanie, a której wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.
 - g) **Podmiocie** – oznacza to podmiot uprawniony do ubiegania się o dotację w ramach programu „Przystań św. Mikołaja”. Lista podmiotów uprawnionych do ubiegania się o dotację znajduje się w par. II niniejszego regulaminu.
 - h) **Sprawozdaniu** – oznacza to sprawozdanie merytoryczne i finansowe, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu.
- 2) Załącznikami do niniejszego regulaminu są:

- a) Załącznik nr 1 – Wzór formularza wniosku o dotację na realizację projektu;
- b) Załącznik nr 2 – Wzór umowy;
- c) Załącznik nr 3 – Wzór sprawozdania z realizacji działań.

II. Podmioty uprawnione do ubiegania się o dotację

- 3) Do ubiegania się o dotację na realizację działań uprawnione są następujące podmioty:
 - a) Biblioteki
 - b) Domy kultury
 - c) Szkoły i ośrodki szkolno-wychowawcze
 - d) Lokalne organizacje pozarządowe
 - e) Ochotnicze Straże Pożarne
 - f) Koła gospodyń wiejskich
 - g) Rady rodziców
 - h) Kluby sportowe
 - i) Spółdzielnie i wspólnoty mieszkaniowe
 - j) Inne podmioty prawne

III. Obszary wsparcia

Fundacja Świętego Mikołaja sfinansuje projekty na rzecz dzieci i młodzieży z Ukrainy, które schroniły się w Polsce uciekając przed wojną, w ramach następujących obszarów wsparcia:

- a) Organizacja zajęć, warsztatów, grup wsparcia dla dzieci z Ukrainy – organizacja zajęć z zakresu kultury, sztuki, sportu, zajęć zainteresowań, zajęć opiekuńczych, nauki języka polskiego, korepetycji, gier, zabaw, zajęć integracyjnych, itp.;
- b) Organizacja wyjazdów i wycieczek dla dzieci i młodzieży z Ukrainy – organizacja wyjazdów i wycieczek o charakterze krajoznawczym, sportowym, w tym także obozów i kolonii;
- c) Zakup i redystrybucja wyprawek szkolnych dla dzieci;
- d) Pomoc psychologiczna dla dzieci i młodzieży – organizacja konsultacji i terapii dla dzieci i młodzieży z Ukrainy.

IV. Tryb ubiegania się o dotację

- 1) Podmioty chcące ubiegać się o dotację od Fundacji Świętego Mikołaja składają do fundacji wnioski wraz z załącznikiem (preliminarz projektu).
- 2) Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
- 3) Pierwszy nabór wniosków o dotację odbędzie się w terminie 22 marca - 4 kwietnia 2022 r.
- 4) Wnioski będą oceniane przez komisję powołaną przez Fundację Świętego Mikołaja, która rekomenduje działania do realizacji porównując ze sobą nadesłane formularze.
- 5) Lista podmiotów, które otrzymają dotację, zostanie opublikowana na stronie www.mikolaj.org.pl nie później niż 14 dni roboczych od zakończenia naboru wniosków.
- 6) Z każdym podmiotem, który otrzyma dotację, zostanie podpisana umowa na realizację projektu dotowanego przez Fundację Świętego Mikołaja.
- 7) Fundacja zastrzega sobie prawo do:

- a) wyboru jednej oferty lub żadnej z ofert;
 - b) rekomendowania obniżenia kwoty dotacji wnioskowanej lub dokonania innych zmian w budżecie w wyniku rekomendacji komisji oceniającej wnioski.
- 8) Po zakończeniu pierwszego naboru wniosków Fundacja umożliwi podmiotom uprawnionym składanie wniosków o dotację w trybie ciągłym najpóźniej do 31 sierpnia 2022 r. W tym wypadku wnioski należy złożyć w formie elektronicznej poprzez wysłanie go na adres ukraina@mikolaj.org.pl.
- 9) W przypadku złożenia wniosku w trybie ciągłym, o którym mowa w paragrafie IV w punkcie 8 Fundacja powiadomi drogą mailową podmiot składający wniosek w terminie 14 dni o decyzji zarządu w sprawie przyznania bądź nie dotacji na realizację działań pomocowych na rzecz dzieci z Ukrainy.

V. Kwalifikowane wydatki

Wydatki kwalifikowane w ramach dotacji to:

- a) Wynagrodzenie osób prowadzących zajęcia z dziećmi, w tym również osób mówiących biegle w języku ukraińskim;
- b) Wynagrodzenie psychologów obejmujących dzieci opieką psychologiczną, w tym również mówiących biegle w języku ukraińskim;
- c) Zakup niezbędnych materiałów: w tym materiały potrzebne do realizacji działań, w tym książki w języku ukraińskim, materiały plastyczne i papiernicze, akcesoria sportowe, itp.;
- d) Zakup i dystrybucja wyprawek szkolnych dla dzieci i młodzieży z Ukrainy;
- e) Zakup poczęstunku dla uczestników prowadzonych wydarzeń;
- f) Realizacja obozów wakacyjnych i wycieczek dla dzieci i młodzieży z Ukrainy (w tym opłacenie wyżywienia i noclegu);
- g) Wyposażenie miejsca, w którym będą realizowane spotkania: w tym meble, niezbędny sprzęt i zabawki. Do kwoty 50% wnioskowanej dotacji;
- h) Produkcja materiałów informacyjnych i promocyjnych pozwalających na dotarcie do grupy odbiorców;
- i) Koszty administracyjne wynikające z prowadzonego projektu do kwoty 10% wnioskowanej dotacji.

VI. Kryteria oceny wniosków o dotację

- 1) Każdy wniosek zostanie poddany ocenie formalnej i merytorycznej.
- 2) W ramach pierwszego naboru wniosków (22 marca - 4 kwietnia 2022 r.) kryteria są następujące:
 - a) Kryteria formalne:
 - 1) Złożenie wniosku przez podmiot uprawniony do otrzymania dotacji;
 - 2) Złożenie wniosku poprzez formularz elektroniczny dostępny na stronie www.mikolaj.org.pl;

- 3) Złożenie wniosku w terminie naboru. Termin pierwszego naboru: 22 marca – 4 kwietnia 2022 r.;
- 4) Zaproponowany projekt we wniosku o dotację zostanie zaplanowany do realizacji w okresie 15 kwietnia – 31 sierpnia 2022 roku. W zależności od sytuacji uchodźców, a także budżetu Fundacji będzie możliwość przedłużenia działań na kolejne 4 miesiące, a więc od 1 września do 31 grudnia 2022 roku.
- 5) Finansowanie działania jednego podmiotu będzie nie mniejsze niż 5000 zł i nie większe niż 50 000 zł;
- 6) Wydatki opisane we wniosku o dotację są kwalifikowane w ramach niniejszego regulaminu.

b) Kryteria merytoryczne:

- 1) Zgodność działań z celem ogólnym programu „Przystań św. Mikołaja” zdefiniowanym w Preambule do niniejszego regulaminu (działania niespełniające tego wymogu nie będą brały udziału w dalszej punktacji i nie będą mogły otrzymać dotacji od Fundacji);
- 2) Rzetelne opisanie działań, które mają zostać objęte w ramach projektu dotowanego przez Fundację (ocena w skali 0-20);
- 3) Zatrudnienie do realizacji projektu uchodźców z Ukrainy jako prowadzących zajęcia, psychologów, tłumaczy, itp. (ocena w skali 0-10);
- 4) Adekwatny i realny preliminarz do zaplanowanego działania (ocena w skali 0-10).

3) W ramach ciągłego naboru wniosków kryteria są następujące:

a) Kryteria formalne:

- 1) Złożenie wniosku przez podmiot uprawniony do otrzymania dotacji;
- 2) Złożenie wniosku poprzez uzupełnienie formularza stanowiącego załącznik nr 1 niniejszego formularza i wysłanie go do fundacji na adres ukraina@mikolaj.org.pl;
- 3) Zaproponowany projekt we wniosku o dotację zostanie zaplanowany do realizacji w okresie 15 kwietnia – 31 sierpnia 2022 roku. W zależności od sytuacji uchodźców, a także budżetu Fundacji będzie możliwość przedłużenia działań na kolejne 4 miesiące, a więc od 1 września do 31 grudnia 2022 roku.
- 4) Finansowanie działania jednego podmiotu będzie nie mniejsze niż 5000 zł i nie większe niż 50 000 zł;
- 5) Wydatki opisane we wniosku o dotację są kwalifikowane w ramach niniejszego regulaminu.

b) Kryteria merytoryczne:

- 1) Zgodność działań z celem ogólnym programu „Przystań św. Mikołaja” zdefiniowanym w Preambule do niniejszego regulaminu (działania niespełniające tego wymogu nie będą brały udziału w dalszej punktacji i nie będą mogły otrzymać dotacji od Fundacji);

- 2) Rzetelne opisanie działań, które mają zostać objęte w ramach projektu dotowanego przez Fundację (ocena w skali 0-20);
- 3) Zatrudnienie do realizacji projektu uchodźców z Ukrainy jako prowadzących zajęcia, psychologów, tłumaczy itp. (ocena w skali 0-10);
- 4) Adekwatny i realny preliminarz do zaplanowanego działania (ocena w skali 0-10).

VII. Obowiązki podmiotu otrzymującego dotację

- 1) Do obowiązków podmiotu, który otrzyma dotację od Fundacji należy:
 - a) wyznaczenie osoby odpowiedzialnej za realizację projektu i kontakt z Fundacją;
 - b) nadzór nad prawidłową realizacją projektu zgodnie ze złożonym wnioskiem i przyjętym budżetem;
 - c) w przypadku niewykorzystania pełnej kwoty dotacji przez podmiot, zwrot bez wezwania niewykorzystanej części dotacji na rachunek bankowy fundacji: 37 2130 0004 2001 0299 9993 0002 do 14 dni po zakończeniu realizacji działania, nie później niż 14 września 2022 r.;
 - d) złożenie sprawozdania z realizacji działania, zgodnie z paragrafem IX;
 - e) umożliwienie przeprowadzenia monitoringu upoważnionym przez Fundację osobom, w szczególności poprzez udostępnienie dokumentacji, itp.;
 - f) umieszczenie w miejscu realizacji działania pianki z grafiką projektu, w formacie A3 informującej o realizowanym projekcie dzięki dotacji od Fundacji Świętego Mikołaja;
 - g) umieszczenie na stronie internetowej i w mediach społecznościowych baneru informującego o realizowanym projekcie dzięki dotacji od Fundacji Świętego Mikołaja;
 - h) informowanie odbiorców, partnerów oraz umieszczanie na materiałach frazy: *Projekt współfinansowany przez Fundację Świętego Mikołaja w ramach programu Przyszań św. Mikołaja*;
 - i) przekazywanie Fundacji miesięcznie minimum 5 zdjęć z realizacji projektu podczas jego prowadzenia oraz zamieszczenie następujących informacji o każdym z zamieszczanych zdjęć: imię i nazwisko fotografa lub nazwa organizacji, data i miejsce wykonania zdjęcia, krótka informacja o tym, kogo i co zdjęcie przedstawia (osoby, sytuacja). Wielkość pojedynczego pliku nie powinna przekraczać 25 MB.
 - j) Podpisanie z uczestnikami projektu odpowiednich oświadczeń na wykorzystanie wizerunku i przekazanie zdjęć Fundacji.

VIII. Zmiany w realizowanym projekcie

- 1) Dopuszczalne są zmiany w realizowanym projekcie w ramach dotacji od Fundacji Świętego Mikołaja, jeżeli nie wpływają w znaczący sposób na założone rezultaty przedstawione we wniosku i są wprowadzane z korzyścią dla beneficjentów projektu.

- 2) Każda zmiana w realizowanym projekcie, która wpływa na zmiany w budżecie wymaga wysłania do fundacji uzasadnienia oraz aktualizacji budżetu drogą mailową na adres ukraina@mikolaj.org.pl i nie wymaga aneksu umowy.
- 3) Fundacja ma 5 dni roboczych na zaakceptowanie lub odrzucenie aktualizacji budżetu i poinformowanie o swojej decyzji podmiot otrzymujący dotację.
- 4) Dopuszczalne jest poszerzenie zakresu działań w trakcie trwania programu i ubiegania się o zwiększenie kwoty dotacji od Fundacji Świętego Mikołaja. W takich przypadkach podmiot otrzymujący dotację składa zapotrzebowanie na dodatkową kwotę poprzez uzupełnienie formularza wniosku i wysyła go drogą mailową na adres: ukraina@mikolaj.org.pl.

IX. Sprawozdanie

- 1) Podmiot realizujący działanie przygotowuje sprawozdanie merytoryczne i finansowe z realizacji działań oraz prześle je do Fundacji na adres ukraina@mikolaj.org.pl do 14 dni po zrealizowaniu projektu, jednak nie później niż w terminie:
 - a. do 14 września 2022 r. w przypadku projektów realizowanych do 31 sierpnia;
 - b. do 14 stycznia 2023 r. w przypadku projektów realizowanych do 31 grudnia.
- 2) Należy wysłać zarówno skan sprawozdania podpisanego przez prawnych przedstawicieli podmiotu, jak i wypełnione sprawozdanie w wersji edytowalnej.
- 3) Wzór sprawozdania stanowi załącznik nr 3 do regulaminu.

X. Postanowienia końcowe

- 1) Fundacja zastrzega sobie prawo do monitorowania i kontroli podmiotów realizujących działania w ramach dotacji.
- 2) Niniejszy regulamin został przyjęty przez zarząd Fundacji. Przepisy niniejszego regulaminu mogą być zmieniane w każdym czasie przez zarząd Fundacji i wiążą podmiot otrzymujący dotację od daty zawiadomienia.